

PRE N° 12
**EMERGENCIAS POR LLUVIAS,
INUNDACIONES Y HUAYCOS**

DZ: _____ **CFP/Escuela/Área:** _____

Objetivos del PRE:

Estar preparados y responder de manera óptima, ante la presencia de fenómenos lluviosos, inundaciones y huaycos.

Descripción del plan:

Fenómeno lluvioso con efectos de inundaciones, huaycos o deslizamiento de tierra, bloqueando carreteras, corte de fluidos.

Aspectos ambientales / Peligros y riesgos asociados

Acumulación de residuos y escombros.

Ahogamiento, aplastamiento, choques, volcaduras, aparición de enfermedades infecciosas, respiratorias, dérmicas, gastro intestinales, entre otras.

ANTES DE LA EMERGENCIA

Acción:		Responsable (s):	Supervisado por:
1	Conformar y organizar el Comité de Emergencias	Director Zonal/Jefe del CFP	Director Zonal
2	Definir tareas y funciones de cada miembro del comité y otros colaboradores que se estime necesario. Contar con actas resumen de las	Director Zonal/Jefe del CFP	
3	Informarse y participar de la actividades que las autoridades regionales y/o municipales tengan programadas.	Director Zonal/Jefe del CFP	
4	Abastecerse de agua, combustible, velas, fósforos.	Comité de Emergencias y Prevencionista de Riesgos en sedes zonales	
5	Verificar el estado de drenaje de techos y canaletas de pisos		
6	Verificar el estado de las instalaciones eléctricas		
7	Verificar que todos los ambientes estén limpios y ordenados libres de residuos y desechos, especialmente techos, patios y zona de disposición de residuos.		
8	Prever culminación o paralización de obras civiles en la sede, en coordinación con la gerencia de infraestructura, mantenimiento, servicios generales y seguridad.	Director Zonal/Jefe del CFP	Gerencia de Infraestructura, mantenimiento servicios generales y seguridad
9	Difundir y publicar información al personal y alumnos sobre las consecuencias lluvias, inundaciones y huaycos, así como de recomendaciones sobre que hacer y como evitar enfermedades a consecuencia de este fenómeno.	Comité de Emergencias y Prevencionista de Riesgos en sedes zonales	Director Zonal
10	Verificar las condiciones y la disposición de equipos de emergencia (botiquines, camillas, linternas, frazadas, luces de emergencia, megáfonos, etc.)		

11	Asegurar que se cuenta con brigadistas capacitados y entrenados.	Comité de Emergencias y Prevencionista de Riesgos	Director Zonal
12	Tener publicado y en lugares visibles los números telefónicos de emergencia de la localidad, incluyendo clínicas u hospitales afiliadas al seguro de los alumnos y del personal.		Director Zonal

DURANTE LA EMERGENCIA

<i>Acción:</i>		<i>Responsable (s):</i>	<i>Supervisado por:</i>
1	Los brigadistas tomarán posición de su rol y harán uso de lo necesario para controlar la emergencia	Brigadistas	Jefe del CFP o Prevencionista de Riesgos
2	Los brigadistas deben mantener la calma y serenidad para transmitir lo propio a todo el personal y a los alumnos. Asimismo, solicitarán el apoyo que se requiere para hacer frente a la emergencia.	Comité de Emergencias y brigadistas	
3	Comunicarse de manera calmada y precisa de modo que el mensaje llegue claramente al interlocutor		
4	Si hay peligro inminente para el personal o los alumnos, tomar decisiones de manera inmediata.	Jefe del CFP o Prevencionista de Riesgos	Director Zonal
5	Si no es posible el control de la situación que se está viviendo, pedir ayuda a los bomberos, policía, cruz roja, etc		
6	Si el CFP es más seguro que las zonas externas, permanecer en él hasta que el riesgo haya disminuido		

DESPUÉS DE LA EMERGENCIA

<i>Acción:</i>		<i>Responsable (s):</i>	<i>Supervisado por:</i>
1	Evaluar los daños y elaborar un informe incluyendo recomendaciones de mejora.	Prevencionista de Riesgos	Director Zonal
2	Realizar las reparaciones necesarias si fuera el caso, así como realizar las acciones para corregir fallas y deficiencias	Comité de Emergencias	
3	Mantenerse en estado de alerta y estar preparados para posibles situaciones de emergencias que puedan presentarse posteriormente.	Prevencionistas de Riesgos y brigadistas	

Aprobado por:

Fecha
