**MODELO: Currículum Vitae Descriptivo**

 (Llenar según el modelo, solo en lo que corresponda)

1. **Datos Personales**

Nombre y Apellidos:

Lugar y Fecha de Nacimiento:

Estado Civil:

DNI:

Colegio Profesional y N° de registro:

Domicilio.

Teléfono fijo:

Celular:

Correo electrónico:

Centro de Trabajo (Razón social y dirección):

Cargo actual:

1. **Formación y Estudios (documentar)**

**01.** **Estudios Universitarios**

 01.01 Grados y Títulos (fecha y Universidad)

**02.**  **Estudios Complementarios**

 02.01. Capacitación formal certificada (Diplomados, especializaciones, post grado)

 02.02. Participación en eventos científicos:

 02.03 Asistencia a eventos tecnológicos: (3 últimos años hasta el 31 de mayo)

 02.04. Capacitación certificada: (3 últimos años hasta el 31 de mayo)

1. **Experiencia Laboral**

**03. Actividad Profesional**

 03.01 Cargos desempeñados

 03.02 Lugar / Fecha

**04. Investigación**

 04.01 Realizadas

 04.02 Asesorías

 04.03 Publicaciones

1. **Idiomas**

Constancia de idiomas inglés (no mayor de dos años) Lee y/o habla y/o escribe

1. **Informática**

Se debe destacar el nivel de experiencia y los programas que sabe utilizar

1. **Otros** (que considere necesario mencionar y documentar)